



Samodzielny Zespół Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa-Ochota



DAT 53/02/2018

Warszawa, dnia 21.02.2018 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Uprzejmie zawiadamiam o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, nieobjętego obowiązkiem stosowania ustawy - Prawo zamówień publicznych, na:

Nadzór Inwestorski w branży budowlanej nad realizacją zadania *Rozbudowa i modernizacja Przychodni SZPZLO Warszawa-Ochota ul. Skarżyńskiego 1 z przeznaczeniem na dostosowanie do przepisów p.poż. oraz adaptację pomieszczeń dla potrzeb nowej Poradni Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnienia oraz Wczesnej Diagnostyki i Terapii z Zakresu Zaburzeń FASD przez osobę fizyczną - w ramach umowy zlecenia.*

1. Formularz ofertowy jest dostępny na stronie internetowej SZPZLO Warszawa – Ochota oraz w sekretariacie SZPZLO Warszawa – Ochota przy ul. Szczęśliwickiej 36 (od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰) – tel. 22 822-88-53
 2. Szczegółowych informacji dotyczących postępowania udziela: Kinga Lila tel. (22) 823-38-48
 3. Przewidywany okres obowiązywania umowy:
od dnia 19.03.2018 r. do dnia 31.10.2018 r.
 4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem siedziby Przyjmującego zamówienie oraz napisem: „Oferta – wykonywanie usług z zakresu ochrony przeciwpożarowej.” i złożyć w KANCELARII SZPZLO Warszawa - Ochota przy ul. Szczęśliwickiej 36 **do dnia 27.02.2018 r. do godziny 10:00.**
 5. W przypadku zainteresowania świadczeniem usług będących przedmiotem niniejszego postępowania zapraszamy do złożenia oferty na załączonym formularzu ofertowym, do którego należy dołączyć:
 - dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w Załączniku nr 1.
 6. W sprawie podpisania umowy skontaktujemy się drogą mailową lub telefonicznie.
- Załączniki (2 szt.) :
- Formularz ofertowy;
 - Zakres obowiązków i Kwalifikacje i wymagania – Załącznik nr 1.

KIEROWNIK
Biura Administracyjno-Technicznego
SZPZLO Warszawa-Ochota
Kinga Lila



FORMULARZ OFERTOWY

Spr. nr DAT 53/02/2018

1. Dane przyjmującego zamówienie

Imię i nazwisko

telefon.....

e-mail

adres:.....

PESEL

NIP

Wymagane wykształcenie (nazwa, tytuł i data uzyskania)

.....

2. Zakres świadczeń

Zgłaszam ofertę na realizacja działań w z zakresie Nadzoru Inwestorskiego w branży budowlanej nad realizacją zadania Rozbudowa i modernizacja Przychodni SZPZLO Warszawa-Ochota ul. Skarżyńskiego 1 z przeznaczeniem na dostosowanie do przepisów p.poż. oraz adaptację pomieszczeń dla potrzeb nowej Poradni Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnienia oraz Wczesnej Diagnostyki i Terapii z Zakresu Zaburzeń FASD przez osobę fizyczną - w ramach umowy zlecenia, z wynagrodzeniem w formie ryczału łącznej wysokości:.....

.....zł/netto za realizację przedmiotu umowy.

Oferuję dyspozycyjność do realizacji działań w zakresie nadzoru inwestorskiego wg. potrzeb, min. codzienny nadzór na wykonaniem, udział w koordynacjach i przy rozliczeniu.

3. Oświadczenia

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia oraz szczegółowymi warunkami postępowania i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

.....
miejsowość i data

.....
podpis przyjmującego zamówienie

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie, przez SZPZLO Warszawa-Ochota, moich danych osobowych, zawartych w złożonych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) .

.....
miejsowość i data

.....
podpis przyjmującego zamówienie

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY*:

- 1) Uprawnienia budowlane
- 2) Przynależność do Izby Budowlanej.;
- 3) dokumenty potwierdzające kwalifikacje – dyplom, certyfikaty, zaświadczenia o odbytych kursach.

* niepotrzebne skreślić

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Technicznego
SZPZLO Warszawa-Ochota


ZAKRES OBOWIĄZKÓW

1. Do obowiązków inspektora nadzoru należy w szczególności:
 - a. Wykonywanie zleconego nadzoru zgodnie z obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami umowy;
 - b. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlano - remontowych oraz używanych materiałów, wyrobów i urządzeń, w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania;
 - c. Sprawdzanie robót budowlano - remontowych, szczególnie robót ulegających zakryciu, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych etapów robót budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - d. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
 - e. Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - f. Wykonywanie bieżącej kontroli postępu i jakości prac zgodnie z zakresem robót oraz innymi ustaleniami powstałymi podczas realizacji zadania;
 - g. Dokonanie odbioru końcowego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - h. Przybycie na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego i wykonawcy robót objętych nadzorem;
 - i. Nadzór nad przestrzeganiem warunków bezpieczeństwa i porządku podczas realizacji prac.
 - j. Prowadzenie koordynacji robót i składanie sprawozdań o stanie zaawansowania robót;
 - k. Rozliczanie robót na żądanie Zamawiającego.
 - l. Informowanie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach, co do terminu realizacji robót.
 - m. proponowanie Uzgadnianie i

KWALIFIKACJE I WYMAGANIA

1. Posiadanie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy i robót oraz w zakresie projektowania i sprawdzania projektów, wydanego przez Urząd Wojewódzki Warszawie Wydział Nadzoru Urbanistycznego i Budowlanego lub równorzędny.
2. Zaświadczenie o członkostwie w Mazowieckiej Izbie Inżynierów Budownictwa.
3. Posiadaniu przez Zleceniobiorcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
4. Udokumentowane doświadczenie w sprawowaniu nadzoru nad pracami remontowymi w budynkach użyteczności publicznej.

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Technicznego
SZPZLO Warszawa-Ochota
K. Kozłowska